

云南省发电

发电单位 云南省水利厅

签批盖章 和 俊

等级 ●明电 云水明发〔2019〕18号

云机发 号

云南省水利厅关于开展2019年水利水电工程 高级工程师申报评审工作的通知

各州（市）人力资源和社会保障局、水利（水务）局，省直各有关委、办、厅、局人事（职改）部门，厅直属各单位，有关单位：

根据《云南省人力资源和社会保障厅关于印发2019年高级专业技术职称评审计划的通知》（云人社通〔2019〕47号）安排，省水利水电工程高级工程师评审委员会将于2019年9月开展高级工程师评审工作，现将申报推荐工作有关事项通知如下：

一、范围对象

我省企事业单位中，符合国家和云南省相关申报条件，直接从事水利水电工程、水文与水资源工程、农业水利工程、水土保持、水利水电力工程、水利水电工程地质、水利水电工程测量等专业科研、规划、勘测、设计、施工和运行管理工程的在职技

（共7页）

术人员。

公务员（含参照公务员法管理的事业单位工作人员）、已离退休和达到国家法定退休年龄的人员（不含按规定批准延迟退休并在延迟期内的人员），均不属于申报评审范围。

二、申报程序

（一）省属单位人员：按照个人申报、单位推荐、主管部门审核推荐的程序申报。

（二）州（市）所属人员：经个人申报、单位审核推荐、主管部门审核推荐后（县级及以下单位工作人员还须县级人力资源和社会保障局审核推荐），由州（市）人力资源和社会保障局审核推荐后指定具体承办单位负责申报。

（三）非公有制经济组织和社会组织人员：已实施人事档案委托代理的，经委托代理机构审核推荐后，由州（市）人力资源和社会保障局审核推荐后指定具体承办单位负责申报；未实施人事档案委托代理的，按属地原则，在单位注册地申报推荐，经所在县级人力资源和社会保障局审核推荐，由州（市）人力资源和社会保障局审核推荐后指定具体承办单位负责申报。

三、申报材料

（一）申报人员准备材料

1. 《专业技术职称申报评审表》（2019版）（以下简称《评审表》）（详见附件1）一式3份。要求：认真阅读《评审表》填表说明，规范填报。

2. 《水利工程系列高级专业技术职务评审简表》（以下简称《评审简表》）（详见附件2）一式2份、扫描件1份。要求：根据有关规定经公示无异议加盖单位公章后的《评审简表》，1份

按《水利工程系列高级专业技术职务评审材料一览表》（以下简称《一览表》）（详见附件4）要求放入评审材料资料袋或文件盒中装订；1份《评审简表》单独报送。同时报送加盖单位公章后的《评审简表》扫描件1份（以申报人员姓名为文件名）。

3.居民身份证正反面复印件2份。要求：复印清晰，平正，居民身份证正反面复印于A4纸单面。1份按《一览表》要求放入评审材料资料袋或文件盒中装订；1份单独报送，集结成册不装订，整理顺序须与《名册》顺序一致。

4.国家教育部门认可的学历、学位。要求：需提供申报人员全部国民教育系列学历证书复印件（主要包括第一学历、全日制教育学历、工作后在职教育学历等）、学位证书复印件各1份。两个以上学历、学位证书，按由高到低的顺序装订。

5.从事专业技术工作以来取得的各级专业技术职务任职资格证书和聘书复印件各1份。要求：复印清晰，平正，任职资格证书、聘书按时间先后顺序装订。

6.学术成果。州（市）及以上单位工作的专业技术人员需报送不少于2篇任现职工程师以来反映本人学术和技术水平的论文（论文用稿通知不予采用）。县（市、区）及以下单位工作的专业技术人员，除国家统一组织评审，并有明确要求的职称资格外，在论文方面不作硬性要求。要求：论文必须复印期刊封面、目录、正文。论著报送原件。装订顺序与《评审简表》填写顺序一致。

7.业绩成果（如：技术报告、研究成果等）。要求：材料真实。装订顺序与《评审简表》填写顺序一致。

8.评审材料。要求：将评审材料按《一览表》要求规范牢固

装订，放入一个资料袋或者文件盒中，《一览表》可靠牢固粘贴于资料袋或者文件盒正面。

（二）具体承办单位（部门）报送材料

1.《XX州（市）、单位2019年度资格审议、评审名册》（详见附件3）（以下简称《名册》）纸质文件、电子版文件各1份。

要求：统一用Excel制作，由各州（市）具体承办单位和省属各主管部门汇总填写，并加盖单位（部门）公章的纸质文件1份。同时报送《名册》电子版1份。

2.《评审表》一式3份。

要求：填写规范，楷书签名，审核严格，意见明确，印章清晰。1份按《一览表》要求顺序放入评审资料袋或文件盒中，2份集结成册不装订，单独报送，集结顺序须与《名册》顺序一致）。

3.《评审简表》纸质文件2份、扫描件1份。

要求：根据有关规定公示盖章后的《评审简表》1份按《一览表》要求放入评审资料袋或文件盒中装订；1份集结成册不装订，单独报送，集结顺序须与《名册》顺序一致。同时报送扫描件1份，文件夹以州、市或者主管部门名称命名，文件夹内文件以申报人员姓名命名，编制目录、序号，顺序须与《名册》顺序一致，一个申报人员一份文件。

4.居民身份证正反面复印件2份。要求：复印清晰，平正，居民身份证正反面复印于A4纸单面。1份按《一览表》要求放入评审资料袋或文件盒中装订；1份集结成册不装订，单独报送，集结顺序须与《名册》顺序一致。

5.各州（市）具体承办单位和省属各主管部门须报送《评审表》dbf格式数据。请各单位（部门）从云南省人力资源和社会

保障厅网站（网址：<http://www.ynhrss.gov.cn/>）→“资料下载”栏中下载→云南省专业技术人员管理系统 YPPMS4.1→《评审表》dbf 格式数据。要求：务必反复核对，确保准确无误。

6.评审材料。要求：审核清查评审材料，按《名册》顺序整理报送。

四、强化职称申报评审核查追责和考核评价

（一）加大职称评审各环节违纪违规行为的倒查追责力度。

省水利厅将加强对申报各环节反映问题的核查处理，进一步加大倒查追责力度。对申报人员弄虚作假、提供虚假材料，用人单位不按本单位规定程序推荐，或各级审核单位审核把关不严的，一经查实，提请省人社厅按职称申报评审有关规定对申报人员进行处理，列入全省职称申报评审诚信档案库，定期在全省范围内进行公布外，向所在地区主管部门及相应纪检监察部门通报申报人员、责任单位及责任人相关情况。

（二）将水利工程专业技术职称申报评审情况纳入州（市）水利工作目标任务完成情况考核评价。主要考核评价贯彻落实我省专业技术人员管理工作相关政策文件执行情况，评审材料的真实性、合格率，群众满意度，各级主管部门审核把关作用发挥，首次抽取省水利高级工程师评审委员会专家参评率等。切实防止申报人员弄虚作假、提供虚假材料，用人单位不按本单位规定程序进行推荐，或各级审核单位审核把关不严等问题的发生。

五、有关事项

（一）规范申报行为。各级证书主要包括技术员证、专业技术初级资格证书、专业技术中级资格证书。各级聘书主要证明申报人员曾被聘任在各级专业技术岗位上的累计年限。申报当年必

须聘任在本系列专业技术工程师岗位上，工程师履职满5年以上，申报人员的年龄、从事专业技术工作年限及履职年限等计算时间，均以2019年9月为截止时间。申报评审材料经用人单位、各级主管部门逐级审核推荐后直接报送，不得要求下一级评审委员会评审推荐。

（二）用人单位职责。用人单位要加强对职称申报评审政策的学习、宣传和解读、解答，指导职工规范准备申报材料，督促引导职工诚信申报，强化用人单位推荐审核职能职责。严格按照职称申报规定，对申报人员填报内容和提供证明材料的原件进行审核把关，在申报人员提交证明材料的复印件上签署审核材料人员姓名、审核意见及审核日期，加盖单位公章。将《评审简表》在本单位公示不少于5个工作日，公示无异议，经单位负责人签字加盖公章后向上级部门报送，并对证明材料复印件的真实性、准确性负责，为职称评审把好入口关。

（三）主管部门职责。各级主管部门要严肃工作纪律要求，坚持标准条件，为职称评审把好审核关。梳理所需材料目录清单及具体填报要求，在安排评审工作时一次性告知，提升申报工作质量。负责报送本单位所属在职专业技术人员、本州（市）企事业单位及非公有制经济组织和社会组织在职专业技术人员的申报材料。评审工作结束后，适时到省人社厅领取高级工程师任职资格证书，到省水利厅领取《评审表》（一式2份）。

（四）材料报送事项。申报材料请于2019年7月31日前以各州（市），省直委、办、厅、局为单位派工作人员送至省水利厅人事处进行现场审核，逾期不再受理。经审核不符合申报基本条件的材料，不予接收。评审工作结束后，申报材料仅清退《评

审表》，其他材料均不予清退，请申报人员根据需要做好个人材料的备份工作。

文件下载提示：本通知及附件可从云南省水利厅网站→“人事信息”栏目中下载（网址：<http://www.wcb.yn.gov.cn/>）。

文件复印要求：2页以上复印件请双面复印。

联系人及电话：韦昌华 0871—63610010

电子邮箱：1159622025@qq.com

- 附件：
- 1.专业技术职称申报评审表（2019版）
 - 2.水利工程系列高级专业技术职务评审简表
 - 3.XX州（市）、单位2019年度资格审议、评审名册
 - 4.水利工程系列高级专业技术职务评审材料一览表
 - 5.云南省人力资源和社会保障厅关于印发2019年高级专业技术职称评审计划的通知
 - 6.相关资料

云南省水利厅
2019年4月22日